



## Kommunstyrelsen

Plats och tid	Kommunstyrelsesalen, kl 13:15–15:15
Ledamöter	Anders Röhfors (M) ordförande, Jonna Lindman (M) 1:e vice ordförande, Andreas Silversten (S) 2:e vice ordförande, Dan Avdic Karlsson (V) § 93-95, Anders Cargerman (L), Sara Axelsson (S), Martin Nyqvist (SD)
Tjänstgörande ersättare	Hans Ivarsson (C) § 96-122
Övriga	Ulrika Hansson skolchef § 93-95, Emma Rydberg Mårtensson ekonom § 93-95, Ove Bergman socialchef § 93-95, Hans Ivarsson (C) ordförande barn- och utbildningsnämnden § 93-95, Anne-Marie Fredriksson samhällsbyggnadschef § 93-106, Anders Neuman ekonomichef, Ylva Petersson kanslichef, Tomas Karlsson kommundirektör, Jessica Hänninen kommunsekreterare

Utses att justera Anders Cargerman

Justeringens plats och tid Kansliet 2020-05-28

Sekreterare \_\_\_\_\_ Paragrafer 93–122  
Jessica Hänninen

Ordförande \_\_\_\_\_  
Anders Röhfors

Justerare \_\_\_\_\_  
Anders Cargerman

---

**Anslag/bevis** Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Sammanträdesdatum 2020-05-26 Organ Kommunstyrelsen

Anslaget sätts upp 2020-05-28 Anslaget tas ned 2020-06-19

Förvaringsplats för protokollet Kommunstyrelseförvaltningen rådhuset

Underskrift \_\_\_\_\_



Kommunstyrelsen

## Innehåll

Ärende	Sida
Fastställande av föredragningslistan.....	4
Ekonomiskt läge och åtgärdsplan för socialnämnden 2020.....	5
Ekonomiskt läge och åtgärdsplan för barn- och utbildningsnämnden 2020.....	7
Svar på medborgarförslag om att döpa platsen där 'den lyckliga filosofen' står till Richard Brixels Torg .....	9
Svar på medborgarförslag om uppdateringar av cykelnätet för ett ökat cyklande till Arboga teknikpark .....	10
Bestämmelser om omställningsstöd och pension till förtroendevalda (OPF-KL 18) .....	12
Revidering av anvisningar för lönevaxling, pension och omställningsstöd för anställda och förtroendevalda.....	14
Återremiss - Svar på medborgarförslag om låsbara cykelboxar eller cykelgarage vid Arboga station.....	17
Återremiss - Svar på medborgarförslag om låsbara cykelförråd för pendlarcyklar vid stationen.....	19
Planuppdrag för Syrenen 1 och 2.....	21
Antagande av avfallsplan 2020-2030 .....	22
Markanvisning för Alphyddan 1 .....	26
Markanvisning för kvarteret Geologen .....	28
Tomtpriser för Dalern 8 och Tallen 3 .....	30
Svar på remiss - Starkare kommuner - med kapacitet att klara välfärdsuppdraget (SOU 2020:8).....	32
Tertialuppföljning 2020 kommunstyrelsen .....	33
Tertialuppföljning 2020 för Arboga kommun.....	35
Överföring av investeringsbudget för spontanidrottsplats och skatepark från fritids- och kulturnämnden till kommunstyrelsen.....	37
Redovisning av kommunalt partistöd Arboga kommun år 2019 .....	38
Biblioteksplan 2020-2022.....	39
Avtal mellan Arboga kommun och Arboga Kommunalteknik AB.....	41



Kommunstyrelsen

Undertecknande av handlingar .....	42
Årsredovisning 2019 Samordningsförbundet Västra Mälardalen.....	45
Årsredovisning 2019 för kommunstyrelsens stiftelser .....	46
Svar på revisorernas granskning av bokslut och årsredovisning 2019 .....	47
Verksamhetsberättelser för kommunens råd 2019.....	49
Lägesbild om kommunens arbete med anledning av coronaviruset .....	50
Meddelanden till kommunstyrelsen 2020-05-26.....	51
Redovisning av delegationsbeslut 2020-05-26 .....	54
Befolkning, hushåll, sysselsättning och pendling, statistik för Arboga 2019 .....	55



Kommunstyrelsen

§ 93

## Fastställande av föredragningslistan

### Kommunstyrelsens beslut

1. Föredragningslistan fastställs med följande ändringar
  - Ekonomiskt läge och åtgärdsplan för socialnämnden och barn- och utbildningsnämnden behandlas först.

### Tillägg

- Befolkning, hushåll, sysselsättning och pendling, statistik för Arboga 2019.



Kommunstyrelsen

§ 94

KS 71/2020-042

## Ekonomiskt läge och åtgärdsplan för socialnämnden 2020

### Kommunstyrelsens beslut

1. Socialnämnden uppdras att fortsätta med åtgärder för att komma i ekonomisk balans. I samband med delårsrapporten till och med augusti förväntas nämnden att återrapportera till kommunstyrelsen avseende åtgärdsplan.

### Sammanfattning

Uppföljningen är en kontinuerlig process för att följa upp, rapportera och styra kommunens verksamhet och resurser så att verksamheten utvecklas i beslutad riktning. Processen syftar till att ge chefer och förtroendevalda underlag för att vidta åtgärder och styra verksamheten i beslutad riktning. Uppföljningen ska i första hand fokusera på avvikelser, både ekonomiska och verksamhetsmässiga. Genom att fokusera på avvikelser och åtgärdsplaner ska uppföljningen säker-ställa att verksamheten når de beslutade målen och håller sig inom de tilldelade ekonomiska ramarna.

Om det kvarstår avvikelser som inte kan vidtas inom förvaltningens delegation ska en åtgärdsplan upprättas av förvaltningen. Denna beslutas av nämnden/styrelsen i samband med den återkommande rapporteringen av det ekonomiska läget. Av åtgärdsplanen ska det framgå på vilket sätt och i vilken verksamhet nämnden avser vidta åtgärder som säkerställer att uppnå ekonomisk balans och måluppfyllelse.

Tertialuppföljningen för socialnämnden visar en negativ budgetavvikelse på 14,6 miljoner kronor. Nämnden har i tertialuppföljningen beskrivit sina åtgärder för att komma i ekonomisk balans. Ekonomiskt fortsätter effektiviseringar och minskade kostnader. 2019 och 2020 ser ut att innebära en kostnadsminskning i förhållande till 2018 med minst 24 miljoner. Tyvärr beräknas försörjningsstödet öka och sluta på minst 2,5 mkr mer än budget. Totalt uppgår årets kostnadsminskning med 6,6 mkr men på grund av ett beräknat ökad försörjningsstöds kostnad så är



Kommunstyrelsen

nettoeffekten 4,1 mkr. Bedömningen idag är att ytterligare åtgärder inte finns i år och nämnden har begärt en ökad budget för 2021 för att kunna få en budget i balans.

---

Skickas till:  
Socialnämnden  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 95

KS 72/2020-042

## Ekonomiskt läge och åtgärdsplan för barn- och utbildningsnämnden 2020

### Kommunstyrelsens beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden uppdras att fortsätta med åtgärder för att komma i ekonomisk balans. I samband med delårsrapporten till och med augusti förväntas nämnden att återrapportera till kommunstyrelsen avseende åtgärdsplan.

### Sammanfattning

Uppföljningen är en kontinuerlig process för att följa upp, rapportera och styra kommunens verksamhet och resurser så att verksamheten utvecklas i beslutad riktning. Processen syftar till att ge chefer och förtroendevalda underlag för att vidta åtgärder och styra verksamheten i beslutad riktning. Uppföljningen ska i första hand fokusera på avvikelser, både ekonomiska och verksamhetsmässiga. Genom att fokusera på avvikelser och åtgärdsplaner ska uppföljningen säkerställa att verksamheten når de beslutade målen och håller sig inom de tilldelade ekonomiska ramarna.

Om det kvarstår avvikelser som inte kan vidtas inom förvaltningens delegation ska en åtgärdsplan upprättas av förvaltningen. Denna beslutas av nämnden/styrelsen i samband med den återkommande rapporteringen av det ekonomiska läget. Av åtgärdsplanen ska det framgå på vilket sätt och i vilken verksamhet nämnden avser vidta åtgärder som säkerställer att uppnå ekonomisk balans och måluppfyllelse.

Tertialuppföljningen för barn- och utbildningsnämnden visar en negativ budgetavvikelse på 10,5 miljoner kronor. Nämnden har inkommit med åtgärdsplan för en ekonomi i balans. Åtgärderna beräknas få en effekt på 2020 med 1,4 miljoner kronor med en kommande helårseffekt på 8,4 miljoner kronor. Ytterligare åtgärder blir aktuella när pågående arbete avseende ny resursfördelningsmodell blir klar till sommaren.



Kommunstyrelsen

Skickas till:  
Barn- och utbildningsnämnden  
Akten





Kommunstyrelsen

§ 96

KS 49/2020-101

## Svar på medborgarförslag om att döpa platsen där 'den lyckliga filosofen' står till Richard Brixels Torg

### Kommunstyrelsens beslut

1. Medborgarförslaget avslås med hänsyn till att namnet "Richard Brixels torg" inte uppfyller de rekommendationer som kommunen tillämpar avseende god ortsnamnsed och memorialnamn.

### Sammanfattning

Hans Björkman har kommit in med ett medborgarförslag den 4 februari 2020 om att döpa ytan där statyn "den lycklige Arboga filosofen", av Richard Brixel, står, till Richard Brixels torg.

Enligt kulturmiljölagen ska kommuner i sin verksamhet iaktta god ortnamnsed. Arboga Kommun utgår vid namnsättning av gator, kvarter och allmänna platser, från Lantmäteriets rekommendationer om "god ortnamnsed". Gällande så kallade memorialnamn, namnsättning efter personer, arbetar Lantmäteriet i sin tur utifrån en FN-resolution som antogs 2002.

I resolutionen, och enligt Lantmäteriets rekommendationer, anges att det bör löpa en viss tid mellan att en person avlidit till att en plats eventuellt blir namngiven efter personen. Ca 3-5 år är att rekommendera. Detta för att känslor ibland kan vara starka när en person avlidit.

Med bakgrund av ovan föreslår kommunstyrelseförvaltningen att förslagsställarens förslag att namnge den öppna ytan, där Richard Brixels staty står, till Richard Brixels torg, avslås. Det föreslagna namnet uppfyller inte kraven på god ortsnamnsed eller om memorialnamn enligt Lantmäteriets rekommendationer om tidsfrist efter att personen avlidit.

Skickas till:  
Förslagsställaren, Akten



Kommunstyrelsen

§ 97

KS 75/2019-101

## Svar på medborgarförslag om uppdateringar av cykelnätet för ett ökat cyklande till Arboga teknikpark

### Kommunstyrelsens beslut

1. Medborgarförslaget besvaras med att kommunen löpande arbetar för att förbättra för cyklister i kommunen. Frågan om cykelgarage vid stationen kommer att diskuteras vidare av berörda parter. Övriga förslag kommer kommunen hantera vidare i arbetet med att ta fram en ny klimatstrategi.

### Sammanfattning

Martin Rehn har inkommit med ett medborgarförslag den 12 februari 2019 om att uppdatera cykelnätet i Arboga för att öka cyklande till Arboga Teknikpark. Förslaget innehåller åtta punkter med förbättringsförslag av varierande karaktär för ett antal platser i Arboga. Förslagsställaren anser att dessa förslag skulle förbättra möjligheten att cykla till Arboga Teknikpark. Utöver det önskar förslagsställaren även en säker lösning för cykelförvaring vid Arboga station.

Att stärka attraktiviteten och möjligheten att cykla i Arboga är viktigt både ur hälso- och klimatsynpunkt, och det är mycket positivt att företag verksamma i Arboga engagerar sig i denna fråga.

Kommunen arbetar kontinuerligt med att utveckla det befintliga cykelnätet och knyta ihop cykelstråk inom beslutade ekonomiska ramar. Möjligheten att förbättra cykelnätet beaktas alltid i samband med kommunens löpande infrastrukturarbeten. Kommunen utreder även om det finns förutsättningar för att uppföra ett cykelgarage i närheten av Resecentrum.

För att förbättra förutsättningarna för cyklister är det viktigt att, utöver det löpande arbetet, även behandla frågan på en övergripande och strategisk nivå. För att kommunen ska kunna ta ett samlat grepp kring att förbättra cykelinfrastrukturen och öka andelen resor som görs med cykel kommer medborgarförslagets synpunkter behandlas inom ramen för framtagandet av en ny klimatstrategi.



Kommunstyrelsen

\_\_\_\_\_

Skickas till:  
Förslagsställaren  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 98

KS 202/2020-024

## Bestämmelser om omställningsstöd och pension till förtroendevalda (OPF-KL 18)

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta

1. Bestämmelser om omställningsstöd och pension till förtroendevalda (OPF-KL 18) antas att gälla från och med den 1 januari 2020.

### Sammanfattning

OPF-KL 18 innehåller omställningsstöd, pensionsbestämmelser samt familjeskydd för förtroendevalda som avses i 4 kap. § 1 kommunallagen. OPF-KL 18 antas lokalt av fullmäktige inom kommun, landsting/region eller kommunalförbund.

OPF-KL 18 ersätter OPF-KL 14 som kommunfullmäktige antog 28 augusti 2014. Förändringar som skett är följande;

- Nytt familjeskydd. För de med 40 % eller mer, efter valet 2018, under förutsättning att förslaget från SKR är antaget i KF.
- Lägsta avgift till pensionsbehållning ändras. Från 1,5 % av inkomstbasbeloppet till 3 % av IBB.
- 65-årsgränsen för de olika omställningsstöden har ersatts av formuleringen "i 32 a § LAS angiven ålder".
- Omställningsfonden kan uppdras att mot en kostnad hantera den förtroendevaldes omställning.
- Den svårtolkade formuleringen om att pensionsbestämmelserna inte skulle gälla den som "har rätt till egenpension på grund av anställning" har tagits bort.
- Underlaget för ekonomiskt omställningsstöd är inte längre året före avgångstidpunkten, utan den förtroendevaldas "genomsnittliga månadsarvode gånger tolv under det senaste året".
- 67-årsgränsen för pensionsintjänande har ersatts av formuleringen "i 32 a § LAS angiven ålder".
- Utbetalningen av pensionsbehållningen som efterlevandeskydd ska nu alltid ske på fem år, även om



Kommunstyrelsen

dödsfallet inträffat först sedan den förtroendevalda redan har börjat få sin pension utbetald.

\_\_\_\_\_

Skickas till:  
Kommunfullmäktige  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 99

KS 203/2020-024

## Revidering av anvisningar för löneväxling, pension och omställningsstöd för anställda och förtroendevalda

### Kommunstyrelsens beslut

1. Första stycket under rubriken Samordning ändras till följande  
*Den förtroendevalda ska varje månad under andra och tredje utbetalningsåret lämna inkomstuppgift. Detta ska göras senast den 5:e i månaden efter det att inkomsten betalats ut. Inkomstuppgift ska lämnas även de månader då förvärvsinkomsten är noll kronor.*
2. Sista meningen under rubriken Allmänt ändras till  
*att Försäkringsbolag väljs i dialog med den anställda.*
3. Reviderade anvisningar för löneväxling, pension och omställningsstöd gällande anställda och förtroendevalda antas i övrigt att gälla från och med 1 juni 2020.
4. Beslutet gäller under förutsättning att kommunfullmäktige antar bestämmelser om omställningsstöd och pension till förtroendevalda (OPF-KL 18).

### Sammanfattning

Då kommunfullmäktige föreslås anta bestämmelser om omställningsstöd och pension till förtroendevalda (OPF-KL 18) har revideringar av anvisningarna för löneväxling, pension och omställningsstöd gällande anställda och förtroendevalda genomförts för att anpassas till OPF-KL 18.

De främsta förändringar som genomförts redovisas nedan.

I de nuvarande anvisningarna krävs att den före detta förtroendevalde är anmäld hos A-kassan. I de reviderade anvisningarna har skrivelsen förändrats och den före detta förtroendevalda ska istället uppvisa;

*Intyg om att den före detta förtroendevalde är inskriven hos Arbetsförmedlingen. Alternativt annat dokument som styrker att den före detta förtroendevalde aktivt söker ny försörjning, såsom studerar, startar upp egen verksamhet eller dylikt.*



## Kommunstyrelsen

I det reviderade förslaget ska ansökan om ekonomiskt omställningsstöd samt ansökan om aktivt omställningsstöd vara kommunen tillhanda senast 3 månader efter att det politiska uppdraget upphört. I nuvarande anvisningar är tiden 9 månader.

Under rubriken "Pensionsbestämmelser" har text lagts till;

*Ålderspension*

*Den förtroendevalde kan ta ut ålderspension från den tidigaste tidpunkten som gäller för uttag om allmän pension. Utbetalningen är livsvarig.*

Utöver dessa förslag till revideringar har smärre andra justeringar genomförts för att anpassas till aktuella bestämmelser.

**Förslag till beslut**

1. Arbetsutskottet överlämnade ärendet till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

Förvaltningen föreslog i tjänsteskrivelsen kommunstyrelsen besluta

1. Reviderade anvisningar för löneväxling, pension och omställningsstöd gällande anställda och förtroendevalda antas att gälla från och med 1 juni 2020.
2. Beslutet gäller under förutsättning att kommunfullmäktige antar bestämmelser om omställningsstöd och pension till förtroendevalda (OPF-KL 18).

**Yrkande**

Anders Röhfors (M) yrkar att första stycket under rubriken Samordning ändras till följande *Den förtroendevalda ska varje månad under andra och tredje utbetalningsåret lämna inkomstuppgift. Detta ska göras senast den 5:e i månaden efter det att inkomsten betalats ut. Inkomstuppgift ska lämnas även de månader då förvärvsinkomsten är noll kronor.*

Anders Röhfors (M) yrkar vidare att sista meningen under rubriken Allmänt ändras till att *Försäkringsbolag väljs i dialog med den anställda.*

Anders Röhfors (M) yrkar i övrigt bifall till förvaltningens förslag till beslut.



Kommunstyrelsen

**Propositionsordning**

Vid ställd proposition på förvaltningens förslag till beslut med Anders Röhfors (M) ändringsyrkanden finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutar bifalla desamma.

\_\_\_\_\_

Skickas till:

HR

Akten





Kommunstyrelsen

§ 100

KS 145/2018-101

## Återremiss - Svar på medborgarförslag om låsbara cykelboxar eller cykelgarage vid Arboga station

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta

1. Medborgarförslaget besvaras med att Sturestadens Fastighets AB tillsammans med Arboga kommun utreder möjligheten att uppföra cykelboxar vid stationen.

### Sammanfattning

Paula Kossack har den 6 april 2018 kommit in med ett medborgarförslag om låsbara cykelboxar eller cykelgarage vid Arboga station. Förslagsställaren beskriver att allt fler arbetspendlar med tåget från Arboga station och lyfter det positiva med att bilparkeringen byggdes ut i området för några år sedan. Vidare menar förslagsställaren att det vore bra om samma parkeringsmöjligheter fanns för de som vill cykla till stationen istället för att ta bilen.

Medborgarförslaget remitterades till tekniska nämnden som behandlade medborgarförslaget vid sitt sammanträde den 19 december 2018. Av protokollsutdraget framgår att Arboga kommun arbetar löpande med att underlätta för arbetspendlare och ser gärna att andelen som går eller tar cykel till stationen ökar. En fortsatt utveckling vid Arboga station som på sikt kan medföra en ökning av antalet cyklande arbetspendlare skulle kunna vara ett cykelgarage eller cykelboxar.

Kommunstyrelseförvaltningen gör ingen annan bedömning än tekniska nämnden.

Kommunstyrelsen beslutade den 9 april 2019, § 69 att medborgarförslaget återremitteras för att ge kommunstyrelseförvaltningen möjlighet att utreda de ekonomiska förutsättningarna för att bifalla medborgarförslaget.



Kommunstyrelsen

En diskussion har under utredningens gång förts mellan kommunen och Sturestadens Fastighets AB som resulterat i att man tillsammans utreder möjligheten att uppföra cykelboxar vid stationen.”

---

Skickas till:  
Kommunfullmäktige  
Förslagsställaren  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 101

KS 95/2018-101

## Återremiss - Svar på medborgarförslag om låsbara cykelförråd för pendlarcyklar vid stationen

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta

1. Medborgarförslaget besvaras med att Sturestadens Fastighets AB tillsammans med Arboga kommun utreder möjligheten att uppföra cykelboxar vid stationen.

### Sammanfattning

Ett medborgarförslag om att kommunen ska ordna låsbara cykelboxar/cykelförråd vid Arbogas tågstation har inkommit från Eva Ljung. Förslagsställaren beskriver att allt fler arbetspendlar med tåget från Arboga station och lyfter det positiva med att bilparkeringen byggdes ut i området för några år sedan. Vidare menar förslagsställaren att det vore bra om samma parkeringsmöjligheter fanns för de som vill cykla till stationen istället för att ta bilen.

Medborgarförslaget remitterades till tekniska nämnden som behandlade medborgarförslaget vid sitt sammanträde den 19 december 2018. Av protokollsutdraget framgår att Arboga kommun arbetar löpande med att underlätta för arbetspendlare och ser gärna att andelen som går eller tar cykel till stationen ökar. En fortsatt utveckling vid Arboga station som på sikt kan medföra en ökning av antalet cyklande arbetspendlare skulle kunna vara ett cykelgarage eller cykelboxar.

Kommunstyrelseförvaltningen gör ingen annan bedömning än tekniska nämnden.

Kommunstyrelsen beslutade den 9 april 2019, § 69 att medborgarförslaget återremitteras för att ge kommunstyrelseförvaltningen möjlighet att utreda de ekonomiska förutsättningarna för att bifalla medborgarförslaget.



Kommunstyrelsen

En diskussion har under utredningens gång förts mellan kommunen och Sturestadens Fastighets AB som resulterat i att man tillsammans utreder möjligheten att uppföra cykelboxar vid stationen.

---

Skickas till:  
Kommunfullmäktige  
Förslagsställaren  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 102

KS 178/2020-214

## Planuppdrag för Syrenen 1 och 2

### Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelseförvaltningen får i uppdrag att planlägga fastigheterna Syrenen 1 och 2 för bostadsändamål. Om det under planprocessen framkommer att det även finns behov av en annan kompletterande användning ska även denna inkluderas i detaljplanen.

### Sammanfattning

Det finns ett behov av nya attraktiva bostäder som bidrar till ett blandat bostadsutbud i centrala Arboga. Fastigheterna Syrenen 1 och 2 ligger centralt i Arboga och har goda förutsättningar att utvecklas med nya bostäder, men den gällande detaljplanen från 1992 är mycket begränsande. Därför vill samhällsbyggnadsenheten ta fram en ny detaljplan för området. Syftet är primärt att ta fram en detaljplan för bostadsändamål. Under framtagandet av detaljplanen kommer det även undersökas om det finns behov av att möjliggöra för kompletterande funktioner i området, exempelvis förskola. I planläggningen kan eventuellt särskilda utredningar krävas avseende bland annat dagvatten/MKN och eventuellt volymstudier avseende bebyggelsen i området. Planens handläggning bedöms ske med ett standardförfarande.

Området är cirka 1,3 hektar och är beläget uppe på en höjd strax söder om Vasahallen. I väster angränsar området till Skandiatgatan, öster om området finns relativt nybyggda småhus och söder om området ligger höghuset Ljungdahlsbacken. Området är idag obebyggt. I området finns några bevarandevärda träd att ta hänsyn till vid framtida bebyggelse. En utbyggnad av bostäder i området med närhet till både service och natur utgör en naturlig utveckling av stadskärnan.

---

Skickas till:  
Samhällsbyggnad  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 103

KS 461/2018-106

## Antagande av avfallsplan 2020-2030

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta

1. Förslag till Avfallsplan 2020-2030 för Arboga kommun antas att gälla från och med den 1 november 2020 med Arboga kommuns förslag på tolkningar och åtgärder:
  - Avfallsplanens mål och aktiviteter är alltför många för en liten kommun att kunna avsätta resurser för. Arboga kommun kommer att sträva efter att uppfylla avfallsplanens mål, utföra planens aktiviteter samt delta i nätverk utifrån kommunens vid var tid rådande ekonomiska och personella förutsättningar.
  - Det finns oklarheter i avfallsplanen avseende kommunens roll vid textilinsamling. Arboga kommun kommer att tolka aktiviteter hörande till mål 2.2 som att kommunen ej ansvarar för textilinsamling.
  - Arboga kommun har begärt att de ekonomiska förutsättningarna vid hantering av sopsand måste belysas innan anläggningsstrategi antas. Arboga kommun kommer därför att bevaka att de ekonomiska förutsättningarna utreds innan anläggningsstrategi antas samt att åtgärder enligt strategin blir ekonomiskt försvarbara.
  - Det är mycket svårt att inom historiska- och kulturhistoriska miljöer öka tillgängligheten för avfallshantering och förpackningar samt uppnå delmålet ”inga problematiska hämtställen”. Arboga kommun förutsätter att hämtning av avfall sker anpassat till befintlig infrastruktur och bebyggelse, samt att samråd avseende utformning av hämtställen sker med syfte att bevara historiska- och kulturhistoriska miljöer.

### Sammanfattning

Enligt Miljöbalken 15 kap 41 § ska det för varje kommun finnas en renhållningsordning som antas av kommunfullmäktige.

Renhållningsordningen består av avfallsplan och föreskrifter.

Avfallsplanen ska bland annat innehålla uppgifter om kommunens



## Kommunstyrelsen

åtgärder för att minska avfallens mängd och farlighet. VafabMiljö ansvarar för att ta fram avfallsplan och föreskrifter men i enlighet med Miljöbalken och förbundsordningen är det kommunfullmäktige i varje medlemskommun som beslutar om renhållningsordning. Renhållningsföreskrifter antogs den 28 november 2019. Kvar att fatta beslut om är avfallsplan.

Avfallsplan 2020-2030 har varit ute på remiss våren 2019. Många synpunkter lämnades och ett omarbetat förslag skickades för granskning till medlemskommunerna. Arboga kommun lämnade i januari 2020 synpunkter på det omarbetade förslaget till avfallsplan.

VafabMiljö gjorde därefter några mindre revideringar. Vid sitt möte den 17 april 2020 fattade direktionen beslut om att skicka reviderat förslag till avfallsplan vidare till kommunerna för beslut av respektive kommuns fullmäktige under 2020.

Avfallsplanen är strukturerad utifrån avfallstrappans fem steg; minimera, återanvända, återvinna, energiutvinna och deponera. Utifrån dessa steg är mål, delmål och aktiviteter uppbyggda. Utöver dessa steg tillkommer mål och aktiviteter för att minska nedskräpning, kommunal planering, farlighet i avfall, VafabMiljös kundperspektiv samt ekonomiska och finansiella mål för VafabMiljö.

Avfallsplanens innehåll uppfyller de krav som ställs på en kommunal avfallsplan enligt gällande lagar och föreskrifter.

Avfallsplanens innehåll är densamma för alla medlemskommunerna, förutom det avsnitt som berör nedskräpning. Ansvar för sådana åtgärder är inte överförda till VafabMiljö, men ska enligt lag ingå i avfallsplanen. Därför har varje kommun självt utformat sina mål och aktiviteter som rör nedskräpning.

Arboga kommun lämnade tidigare under året (KS 2020-01-14) synpunkter på reviderat förslag till avfallsplan. Synpunkterna har till viss del beaktats, men vissa oklarheter kvarstår. Dessa oklarheter bör redas ut för att inte felaktiga förväntningar på Arboga kommuns mål och deltagande i olika aktiviteter ska uppstå.



## Kommunstyrelsen

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår därför nedan tolkningar och åtgärder av avfallsplanens mål och aktiviteter:

Arboga kommuns förslag på tolkningar och åtgärder:

- Arboga kommun anser att avfallsplanens mål och aktiviteter är alltför många för en liten kommun att kunna avsätta resurser för. Arboga kommun kommer att sträva efter att uppfylla avfallsplanens mål, utföra planens aktiviteter samt delta i nätverk utifrån kommunens vid var tid rådande ekonomiska och personella förutsättningar.
- Arboga kommun anser att det finns oklarheter i avfallsplanen avseende kommunens roll vid textilinsamling. Arboga kommun kommer att tolka aktiviteter hörande till mål 2.2 som att kommunen ej ansvarar för textilinsamling.
- Arboga kommun har begärt att de ekonomiska förutsättningarna vid hantering av sopsand måste belysas innan anläggningsstrategi antas. Arboga kommun kommer därför att bevaka att de ekonomiska förutsättningarna utreds innan anläggningsstrategi antas samt att åtgärder enligt strategin blir ekonomiskt försvarbara.
- Det är mycket svårt att inom historiska- och kulturhistoriska miljöer öka tillgängligheten för avfallshantering och förpackningar samt uppnå delmålet "inga problematiska hämtställen". Arboga kommun förutsätter att hämtning av avfall sker anpassat till befintlig infrastruktur och bebyggelse, samt att samråd avseende utformning av hämtställen sker med syfte att bevara historiska- och kulturhistoriska miljöer.

**Förslag till beslut**

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

1. Förslag till Avfallsplan 2020-2030 för Arboga kommun antas med Arboga kommuns förslag på tolkningar och åtgärder att gälla från och med den 1 november 2020.





Kommunstyrelsen

**Yrkande**

Anders Röhfors (M) yrkar tillägg med att Arboga kommuns förslag på tolkningar och åtgärder som redovisas i brödtexten flyttas upp som en del av beslutet.

**Propositionsordning**

Vid ställd proposition på förvaltningens förslag till beslut med Anders Röhfors (M) tilläggsyrkande finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutar bifalla desamma.

\_\_\_\_\_

Skickas till:  
Kommunfullmäktige  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 104

KS 176/2020-259

## Markanvisning för Alphyddan 1

### Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelseförvaltningen får i uppdrag att gå ut med en inbjudan till markanvisning för Alphyddan 1 samt återkomma med förslag till markanvisningsavtal.

### Sammanfattning

Inom Arboga tätort finns ett behov av att utöka utbudet av bostäder. Det är därför viktigt att kommunen aktivt arbetar med att ta fram lämplig mark att sälja till exploatörer. För att försäljningen ska ske på ett rättvist och transparent sätt går samhällsbyggnadsenheten ut med en inbjudan till markanvisning som genomförs med ett så kallat anbudsförfarande.

Markanvisningsområdet Alphyddan 1 ligger längs Fellingsbrovägen. Fastigheten är 7642 kvadratmeter stor. Detaljplanen som gäller för fastigheten antogs 2004 och medger både bostäder, kontor och verksamheter. Syftet med markanvisningen är att det ska byggas nya bostäder på fastigheten. Markpriset för fastigheten avgörs av anbudet med högst totalpoäng och antas av KF. Ett anbud med ett pris som bedöms vara lägre än marknadsvärdet kan komma att exkluderas.

För att välja ut ett anbud avser samhällsbyggnadsenheten att poängsätta varje anbud enligt följande kriterier:

Markpris*	Maximalt 5 poäng
Energikrav - passivhus eller plusenergihus	2 poäng
Träbyggnadsteknik, stomme	1 poäng
Integrerade solpaneler	1 - 2 poäng
Hyresrätter	2 poäng
Äganderätter	1 poäng



Kommunstyrelsen

\*Maximal poäng delas ut till den som erbjuder högst markpris.  
Poängen för övriga beräknas enligt formeln:  $\text{poäng} = 5 \times \frac{\text{erbjudet markpris}}{\text{högsta inkomna markpris}}$ .

Det anbud som får högst totalpoäng föreslås erbjudas teckna ett markanvisningsavtal. För att ett anbud ska beaktas måste det mejlas in till [arboga.kommun@arboga.se](mailto:arboga.kommun@arboga.se) i tid och innehålla efterfrågat underlag. Förslaget ska vara förenligt med gällande detaljplan. Exploatörens ekonomiska stabilitet, samt genomförande och avtalsefterlevnad i tidigare projekt kan komma att leda till att ett anbud inte accepteras.

---

Skickas till:  
Samhällsbyggnad  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 105

KS 175/2020-259

## Markanvisning för kvarteret Geologen

### Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelseförvaltningen får i uppdrag att gå ut med en inbjudan till markanvisning för fastigheterna Geologen 2-7 och att utifrån samhällsbyggnadsenhetens föreslagna kriterier samt gällande tomtpris välja ut ett vinnande anbud att teckna markanvisningsavtal och efterföljande köpeavtal med.

### Sammanfattning

Inom Arboga tätort finns ett behov av att utöka utbudet av bostäder. Det är därför viktigt att kommunen aktivt arbetar med att ta fram lämplig mark att sälja till exploatörer. För att försäljningen ska ske på ett rättvist och transparent sätt går samhällsbyggnadsenheten ut med en inbjudan till markanvisning som genomförs med ett så kallat anbudsförfarande.

Markanvisningsområdet, Geologen 2-7, ligger naturnära längs Moränvägen i området Södra Brattberget. För kvarteret gäller en detaljplan som antogs 2018. På fastigheterna Geologen 2-7 är det tillåtet att bygga enfamiljshus i form av radhus, kedjehus, parhus eller friliggande småhus. Priset för fastigheterna antogs av KF 2019-10-24 och är 295 000 kronor per fastighet, vilket innebär att priset för de sex fastigheterna blir 1 770 000 kronor.

För att välja ut ett anbud föreslår samhällsbyggnadsenheten poängsätta varje anbud enligt följande kriterier:

Energikrav - passivhus eller plusenergihus	2 poäng
Träbyggnadsteknik, stomme	1 poäng
Integrerade solpaneler	1 - 2 poäng
Hyresrätter	2 poäng
Äganderätter	1 poäng



Kommunstyrelsen

Parhus, kedjehus eller radhus	2 poäng
-------------------------------	---------

För att ett anbud ska beaktas måste det mejlas in till [arboga.kommun@arboga.se](mailto:arboga.kommun@arboga.se) i tid och innehålla efterfrågat underlag. Förslaget ska vara förenligt med gällande detaljplan. Exploatörens ekonomiska stabilitet, samt genomförande och avtalsefterlevnad i tidigare projekt kan komma att leda till att ett anbud inte accepteras. Markanvisningsavtalet följs upp av köpeavtal där de slutliga köpevillkoren regleras.

\_\_\_\_\_

Skickas till:  
Samhällsbyggnad  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 106

KS 197/2020-253

## Tomtpriser för Dalern 8 och Tallen 3

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta

1. Småhusfastigheter Dalern 8 och Tallen 3 kan försäljas till ett pris om 295 000 kr/fastighet.
2. Tomtpriser gäller från och med 1 oktober 2020.
3. Byggnadsarbeten ska vara påbörjade inom 1,5 år från det att köpeavtal tecknats.
4. Tomtkö kommer i första hand att användas för att fördela tomter till styckebebyggnation.

### Sammanfattning

Byggnation är viktigt för att få till stånd en positiv tillväxt av befolkning, nyetableringar, ökad arbetskraft med mera. Arbogas geografiska läge och unika miljö tillsammans med de goda kommunikationsmöjligheterna, erbjuder många fördelar vid nybyggnationer och företagsetableringar.

Kommunfullmäktige beslutade den 24 oktober 2019, § 119, om tomtpriser för bostäder inom fastställda detaljplaner för Södra Brattberget, kv Cypressen, Götlunda och Medåker.

Ytterligare två obebyggda småhustomter inom Arboga tätort finns möjliga att sälja. Priserna föreslås anpassas till gällande priser för övriga småhustomter och föreslås vara 295 000 kr/fastighet. Fastigheten Tallen 3 är 750 kvm stor och ligger på Prästgatan 17, ca 350 meter norr om Arboga centrum. Enligt gällande detaljplan uttas planavgift vid bygglov.

Dalern 8 är 902 kvm stor och ligger på Stationsgatan 41, ca 1 km nordöst om Arboga centrum. För denna fastighet uttas ingen planavgift.

Båda fastigheterna har tillgång till kommunalt VA med förbindelsepunkt avsatt vid fastighetsgränsen.



Kommunstyrelsen

Skickas till:  
Kommunfullmäktige  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 107

KS 100/2020-049

**Svar på remiss - Starkare kommuner - med kapacitet att klara välfärdsuppdraget (SOU 2020:8)****Kommunstyrelsens beslut**

1. Svar på remissen - Starkare kommuner - med kapacitet att klara välfärdsuppdraget (SOU 2020:8) godkänns.

**Sammanfattning**

Kommunutredningen har överlämnat sitt slutbetänkande, SOU 2020:8. Arboga kommun är remissinstans och har fått en inbjudan att lämna synpunkter. Köpings, Arboga och Kungsör kommuner har sedan augusti 2016 arbetat tillsammans med Västra Mälardalen i Samverkan (ViS) och Industriföreningen Västra Mälardalen med att fördjupa mellankommunal samverkan och samverkan med näringslivet. Det finns en lång tradition av samverkan mellan kommuner och näringslivet Västra Mälardalen. Köpings, Arboga och Kungsör kommuner tillsammans med Västra Mälardalen i Samverkan (ViS) och Industriföreningen Västra Mälardalen väljer härmed att lämna ett gemensamt yttrande.

Kommunerna och näringslivet i Västra Mälardalen ställer sig positiva till utredningens förslag i många delar. Det skulle vara önskvärt om den försöksverksamhet som angavs i direktiven och nu finns som ett av utredningens förslag ges möjlighet att prövas under ordnade former. Det gäller särskilt för att kunna klara utmaningarna inom kompetensförsörjning som är den verkligt stora framtidsfrågan i både kommuner och näringsliv.

Kommunerna och näringslivet i Västra Mälardalen vill med anledning av remissen framföra ett antal synpunkter på utredningens förslag.

---

Skickas till:  
Regeringskansliet/Finansdepartementet  
Akten





Kommunstyrelsen

§ 108

KS 174/2020-042

## Tertialuppföljning 2020 kommunstyrelsen

### Kommunstyrelsens beslut

1. Tertialuppföljning 2020 för kommunstyrelsen godkänns.

### Sammanfattning

Uppföljningen är en kontinuerlig process för att följa upp, rapportera och styra kommunens verksamhet och resurser så att verksamheten utvecklas i beslutad riktning. Processen syftar till att ge chefer och förtroendevalda underlag för att vidta åtgärder och styra verksamheten i beslutad riktning. Uppföljningen ska i första hand fokusera på avvikelser, både ekonomiska och verksamhetsmässiga. Genom att fokusera på avvikelser och åtgärdsplaner ska uppföljningen säkerställa att verksamheten når de beslutade målen och håller sig inom de tilldelade ekonomiska ramarna.

Utöver den kontinuerliga uppföljningen och den rapportering som följer av denna ska nämnd, styrelsen och kommunfullmäktige tre gånger per år få en skriftlig uppföljningsrapport. Dessa är;

- Tertialuppföljning som är till och med april samt årsprognos (nämndernas prognoser utgår från utfall till och med mars),
- Delårsrapport som är uppföljning till och med augusti samt årsprognos,
- Årsredovisning som är uppföljning till och med december.

Verksamheten har under första tertialet präglats av Coronaviruset. Kommunens inriktning och mål med arbetet kring coronaviruset är att säkerställa att våra samhällsviktiga verksamheter upprätthålls. Målet är också att begränsa smittspridning och skydda riskgrupper i samhället. Utöver arbetet med Coronaviruset och det ordinarie grunduppdraget har det genomförts en del aktiviteter. Exempel på detta är förberedelse för folkomröstning, digitalisering av sammanträdesprocessen, implementering av två nya bolag, framtagande av finanspolicy, utveckling av resursfördelningsmodellen, planering av uppstart av måltidsverksamheten i Skogsgläntans förskola, förbereda för digital marknadsföring/ kommunikation i kommunala lokaler via intern-



Kommunstyrelsen

TV-system, digitalisera kommunens detaljplaner, etapp 2 av Herrgårdsbron samt påbörjat arbete med en bostadsförsörjningsplan.

Helårsprognosen för kommunstyrelsen är ett överskott med 2 miljoner kronor. Detta avser försäljning av exploateringstomter som inte är budgeterade. Det finns befarat underskott på samhällsbyggnadsenheten som uppvägs av kommunstyrelsens övriga verksamheters motsvarande överskott.

Investeringsuppföljning visar i helårsprognosen ett utfall på 95 miljoner kronor jämfört med budgeterade 115 miljoner kronor. Huvudorsaken är överskott inom exploaterings-verksamheten där det är tidsförskjutningar i genomförandet.

\_\_\_\_\_

Skickas till:  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 109

KS 174/2020-042

## Tertialuppföljning 2020 för Arboga kommun

### Kommunstyrelsens beslut

1. Nämnderna ska vidta åtgärder för att minimera de underskott mot tilldelad ekonomisk ram som prognostiseras i helårsprognosen.
2. Tertialuppföljning 2020 för Arboga kommun godkänns.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Informationen läggs till handlingarna.

### Sammanfattning

Uppföljningen är en kontinuerlig process för att följa upp, rapportera och styra kommunens verksamhet och resurser så att verksamheten utvecklas i beslutad riktning. Processen syftar till att ge chefer och förtroendevalda underlag för att vidta åtgärder och styra verksamheten i beslutad riktning. Uppföljningen ska i första hand fokusera på avvikelser, både ekonomiska och verksamhetsmässiga. Genom att fokusera på avvikelser och åtgärdsplaner ska uppföljningen säkerställa att verksamheten når de beslutade målen och håller sig inom de tilldelade ekonomiska ramarna.

Utöver den kontinuerliga uppföljningen och den rapportering som följer av denna ska nämnd, styrelsen och kommunfullmäktige tre gånger per år få en skriftlig uppföljningsrapport. Dessa är;

- Tertialuppföljning som är till och med april samt årsprognos (nämndernas prognoser utgår från utfall till och med mars),
- Delårsrapport som är uppföljning till och med augusti samt årsprognos,
- Årsredovisning som är uppföljning till och med december.

Dokumentet Tertialuppföljning Arboga kommun innehåller driftuppföljning, investeringsuppföljning, uppföljning mot finanspolicyn samt arbetsmarknadsstatistik. Mer om respektive nämnds/ styrelsens prognoser och verksamhet hänvisas till respektive uppföljning som bifogas ärendet.



## Kommunstyrelsen

Det budgeterade Årets resultat uppgår till 9,9 miljoner kronor. Helårsprognosen är 11,8 miljoner kronor vilket innebär en positiv budgetavvikelse på 1,9 miljoner kronor. Nämnderna och styrelsen visar en ekonomisk obalans mot fullmäktiges tilldelade ram på 23,7 miljoner kronor. Den totala budgetavvikelsen för skatter, kommunal ekonomisk utjämning och generella statsbidrag visar en positiv budgetavvikelse på 2,3 miljoner kronor, dock finns betydande avvikelser på vissa specifika intäktsposter. Finansnettot visar i helårsprognosen på en positiv budgetavvikelse på 3,4 miljoner kronor beroende på dels en aktieutdelning och dels på lägre räntekostnader än budgeterat. Det finns betydande osäkerhetsfaktorer beroende på den pågående pandemin. Det kan påverka både nämndernas/styrelsens resultat och skatteintäkterna. En stor del av löneöversynen är flyttad till hösten vilket är en ytterligare osäkerhetsfaktor.

Den totala investeringsbudgeten uppgår till 127,6 miljoner kronor och helårsprognosen till 107,4 miljoner kronor vilket innebär en budgetavvikelse på 20,2 miljoner kronor. Huvudorsaken till överskottet är tidsförskjutningar i exploateringsverksamheten.

---

Skickas till:

Barn- och utbildningsnämnden

Fritids- och kulturnämnden

Socialnämnden

Kommunfullmäktige

Akten



Kommunstyrelsen

§ 110

KS 195/2020-041

## **Överföring av investeringsbudget för spontanidrottsplats och skatepark från fritids- och kulturnämnden till kommunstyrelsen**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunfullmäktige föreslås besluta

1. Fritids- och kulturnämndens investeringsbudget för spontanidrottsplats och skatepark om 2 836 000 kronor överförs till kommunstyrelsen för att disponeras av Arboga Kommunalteknik AB.

### **Sammanfattning**

Fritids- och kulturnämnden har den 23 april beslutat att föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att föra över de investeringsmedel som nämnden har för uppförande av spontanidrottsplats och skatepark till kommunstyrelsen. Budgeterade medel är för spontanidrottsplats 2 236 tkr och för skatepark 600 tkr.

Vidare vill nämnden att de båda projekten utförs av Arboga Kommunalteknik AB. Fritids- och kulturförvaltningens tjänstemän finns med i arbetet vid framtagande av spontanidrottsplats samt skatepark för att få med ungdomarnas önskemål.

Skickas till:  
Kommunfullmäktige  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 111

KS 67/2020-104

## **Redovisning av kommunalt partistöd Arboga kommun år 2019**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunfullmäktige föreslås besluta

1. Redovisningen av partistödet för år 2019 godkänns.

### **Sammanfattning**

Samtliga nio partier, representerade i kommunfullmäktige, har inkommit med redovisning av partistödet för år 2019. I de fall överföring av medel skett till distrikts- eller riksorganisation har redovisning skett av syftet med överföringen.

---

Skickas till:  
Kommunfullmäktige  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 112

KS 188/2020-010

**Biblioteksplan 2020-2022****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunfullmäktige föreslås besluta

1. Biblioteksplan 2020-2022 antas.

**Sammanfattning**

Fritids- och kulturnämnden och barn- och utbildningsnämnden har kommit in med ärende om antagande av biblioteksplan 2020-2022.

Förslaget till biblioteksplan för Arboga kommun har utarbetats på uppdrag av fritids- och kulturnämnden i Arboga med utgångspunkt i den reviderade bibliotekslagen från 2014.

Där framhålls att det i kommunerna ska finnas en övergripande, politiskt antagen plan som anger inriktningen för hela kommunens biblioteksverksamhet.

Planen bör innehålla uppföljningsbara mål för både folk- och skolbibliotek och även för medieförsörjning och samarbete med andra kommunala förvaltningar där biblioteksverksamhet bedrivs.

För att kunna skapa ett övergripande dokument har planen utarbetats i nära samråd mellan kommunens folk- och skolbibliotek.

Biblioteksplanen har som utgångspunkt en beskrivning av de bibliotekssamarbeten som idag finns inom kommunens verksamheter. Här redogörs översiktligt för grundskolans och folkbibliotekets många samarbetsområden, liksom för Vasagymnasiets biblioteksverksamhet där bibliotekssystem och databaser delas med folkbiblioteket.

I planen finns också redovisat de samarbeten som sker med socialförvaltningen, exempelvis Boken kommer och bokdepositioner på omsorgsboenden.

I förslaget till biblioteksplan slås fast att biblioteksverksamheten som bedrivs i Arboga kommun ska vara angelägen för alla som bor här, oavsett ålder, kön, bakgrund eller förmåga. För att detta ska vara en



Kommunstyrelsen

meningsfull strategi krävs att de samarbeten som biblioteksverksamheten bygger på förstärks, och att nya samarbetsformer utvecklas.

Utifrån bibliotekslagen och andra styrdokument har vi i biblioteksplanen utarbetat sju målformuleringar för folkbibliotekets verksamhet och fyra för skolbiblioteksverksamheten att arbeta utifrån under åren 2020-2022.

---

Skickas till:  
Kommunfullmäktige  
Akten





Kommunstyrelsen

§ 113

KS 199/2020-003

## **Avtal mellan Arboga kommun och Arboga Kommunalteknik AB**

### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Avtal mellan kommunen och Arboga Kommunalteknik AB, AKTAB godkänns.
2. Avtalet undertecknas av kommundirektör och vd för Arboga Kommunalteknik AB.

### **Sammanfattning**

Kommunfullmäktige beslutade under 2019 att bilda bolaget Arboga Kommunalteknik AB med start av verksamheten 2020-01-01.

Avtalets parter är Arboga kommun med organisationsnummer 212000-2122 (nedan kallad kommunen) och Arboga Kommunalteknik AB med organisationsnummer 559210-6446 (nedan kallad AKTAB eller bolaget).

Detta avtal ska ses som ett komplement till bolagspolicy för kommunens bolag, bolagsordning och ägardirektiv och beskriver de arbetsuppgifter som ingår i AKTAB's uppdrag.

Avtalet ska årligen revideras och följa kommunens tidplan avseende budgetprocessen. Avtalet för det första verksamhetsåret är på en övergripande nivå och reglerar inte till exempel uppgifternas frekvens, mängd och a-pris på en detaljerad nivå.

Oavsett om den kommunala verksamheten bedrivs i förvaltningsform, bolagsform eller i kommunalförbund ska den tillgodose behov på ett sätt att hela kommunkoncernen gagnas. Detta förutsätter en öppenhet och dialog inom koncernen.

\_\_\_\_\_

Skickas till:

Arboga Kommunalteknik AB  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 114

KS 1/2020-003

## Undertecknande av handlingar

### Kommunstyrelsens beslut

1. Undertecknande av handlingar får ske i enlighet med redovisade förslag.
2. Nu gällande Undertecknande av handlingar upphävs att gälla.

### Sammanfattning

Enligt kommunstyrelsens reglemente med styrelsens och nämndernas arbetsformer, § 12, ska avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av styrelsen undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denne av vice ordförande och kontrasigneras av anställd som styrelsen bestämmer. I övrigt bestämmer styrelsen vem som ska underteckna handlingar.

I nedanstående förslag föreslås att samtliga avtal och övriga handlingar som grundar sig på beslut som fattas av kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och dess arbetsutskott undertecknas av kommunstyrelsens ordförande med vice ordförande som ersättare. Handlingarna ska kontrasigneras av kommundirektör med kanslichef eller ekonomichef som ersättare. Vidare föreslås att avtal och övriga handlingar och skrivelser inom kommunstyrelsens verksamhetsområde som i övrigt är en följd av beslut med stöd av delegation undertecknas av vederbörande delegat.

Kommunstyrelsen är ansvarig för medelshanteringen i kommunen enligt kommunstyrelsens reglemente. Kommunstyrelsen ska därför besluta om rätt att underskriva handlingar även för socialnämndens verksamhet som rör medelshantering inom individ- och familjeomsorgen.

Beslut om utseende av särskilda firmatecknare för särskilda ärendegrupper, det vill säga undantag från huvudregeln ovan, anges nedan.



## Kommunstyrelsen

Handling	Behörig att underteckna
Avtal och övriga handlingar som grundar sig på beslut som fattas av kommunfullmäktige, kommunstyrelsen eller kommunstyrelsens arbetsutskott.	Kommunstyrelsens ordförande Anders Röhfors, och vid förfall för denne, vice ordförande Jonna Lindman <b>i förening med</b>  Kommundirektör Tomas Karlsson, och vid förfall för denne, kanslichef Ylva Petersson eller ekonomichef Anders Neuman.
Likvida medel, stiftelsernas likvida medel, krav- och inkassoärenden.	Ekonomichef Anders Neuman, redovisningsekonom Sofie Eriksson, ekonomiassistent Anne Gustafsson och ekonomiassistent Lotta Lundborg <b>två i förening</b> eller <b>var för sig i förening</b> med  Ekonom Karin Helmrich, ekonom Anne Rytzler eller ekonom Peter Ristikartano.
Redovisning av mervärdesskatt	Ekonomichef Anders Neuman, redovisningsekonom Sofie Eriksson eller ekonomiassistent Anne Gustafsson <b>var för sig.</b>
Inkomstdeklaration	Ekonomichef Anders Neuman eller redovisningsekonom Sofie Eriksson <b>var för sig.</b>
Arbetsgivardeklaration	Ekonomichef Anders Neuman, redovisningsekonom Sofie Eriksson eller ekonomiassistent Anne Gustafsson <b>var för sig.</b>



## Kommunstyrelsen

Avtal och övriga handlingar och skrivelser inom kommunstyrelsens verksamhetsområde som i övrigt är en följd av beslut med stöd av delegation	Vederbörande delegat <b>i förening med</b> kommundirektör Tomas Karlsson, och vid förfall för denne, kanslichef Ylva Petersson eller ekonomichef Anders Neuman.
Bankkonto avseende individ- och familjeomsorgen.	Ann-Katrin Hansson, Anette Björklund eller Emelie Häsä <b>två i förening.</b>  Undantag gäller vid sändning av så kallad SUS-fil (försörjningsstöd), då endast en person kan underteckna. Två personer har attesterat och godkänt filen i ett tidigare skede.
Bankkonto avseende verksamheten för funktionshinder.	Catharina Eriksson, Anna-Lena Andersson eller Cecilia Ring Moberg <b>två i förening.</b>  Undantag gäller vid sändning av så kallad SUS-fil (habiliteringsersättning), då endast en person kan underteckna. Två personer har attesterat och godkänt filen i ett tidigare skede.

---

Skickas till:  
Ekonomi  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 115

KS 194/2020-042

## **Årsredovisning 2019 Samordningsförbundet Västra Mälardalen**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunfullmäktige föreslås besluta

1. Informationen läggs till handlingarna.

### **Sammanfattning**

Samordningsförbundet Västra Mälardalen har inkommit med årsredovisning för år 2019.

Revisorerna i Samordningsförbundet i Västra Mälardalen har inkommit med revisionsberättelse för år 2019. Revisorerna tillstyrker att respektive kommunfullmäktige beviljar ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter i densamma.

---

Skickas till:  
Kommunfullmäktige  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 116

KS 124/2020-042

## Årsredovisning 2019 för kommunstyrelsens stiftelser

### Kommunstyrelsens beslut

1. Årsredovisningar för år 2019 för stiftelser förvaltade av kommunstyrelsen godkänns och överlämnas till för ändamålet utsedd revisor.
2. Ärendet redovisas efter genomförd revision till kommunfullmäktige för kännedom.

### Sammanfattning

Kommunstyrelseförvaltningen har upprättat årsredovisning för år 2019 för kommunstyrelsens stiftelser;

- Samfond 1 - Stiftelsen Arboga kommunstyrelsens fond för allmännyttigt, kulturellt eller välgörande ändamål,
- Samfond 2 - Stiftelsen Arboga kommunstyrelsens fond för barn- och ungdomsvårdande verksamhet samt
- Stiftelsen Bergmansfonden.

---

Skickas till:  
Kommunfullmäktige för kännedom  
Ekonomi  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 117

KS 521/2019-041

## Svar på revisorernas granskning av bokslut och årsredovisning 2019

### Kommunstyrelsens beslut

1. Nedanstående svar under Sammanfattning godkänns som kommunstyrelsens svar på revisorernas granskning av bokslut och årsredovisning 2019.

### Sammanfattning

Kommunrevisorerna har genomfört granskning av kommunens bokslut och årsredovisning 2019. Bifogad rapport har antagits vid revisionsammansammanträdet 2020-04-17. Kommunrevisionen emotser svar från kommunstyrelsen senast den 31 augusti 2020.

Nedanstående svar är kommunstyrelsens svar på granskningen och utgörs av kommentarer av de avvikelser/ påpekanden som revisorerna gör i sin rapport.

*"Årsredovisningen har inte upprättats i enlighet med kommunal bokförings- och redovisningslag och god redovisningssed i och med att kommunen valt att redovisa pensionsutbetalningar enligt fullfundsmodellen."*

Kommunen har, i enlighet med kommunfullmäktiges beslut, sedan 2010 redovisat sina pensionsåtaganden enligt fullfundsmodell. Detta innebär, i motsats till lagstiftningens blandmodell, att samtliga pensionsåtaganden redovisas i kommunens balansräkning. I kommunens årsredovisning redovisas tydligt skillnaderna i resultat och nyckeltal vad som blir skillnaden. Om kommunen redovisat pensionerna enligt blandmodellen skulle resultatet år 2019 uppgått till drygt 5 miljoner kronor mindre. Det har varit en återkommande synpunkt från revisorerna och kommunen har hänvisat till sitt tidigare beslut och att det varit högaktuellt att ändra lagstiftningen. Nu är det inte längre lika aktuellt att ändra lagstiftningen i närtid. Därför kommer kommunen under år 2020 ta ställning till om man ska återgå att redovisa enligt blandmodellen.

*"Vi har också noterat en avvikelse från god redovisningssed avseende periodisering av statsbidrag från Migrationsverket."*



## Kommunstyrelsen

Det som åsyftats är de medel som balansförts mellan åren (så kallad flyktingfond) sedan de höga statsbidragen 2015-2016. Det finns i kommunen riktlinjer för hur statsbidragen används. Vid utgången av år 2020 kommer alla statsbidrag att ha resultatförts.

*"Vi ser mycket allvarligt på socialnämndens ekonomiska situation".*

Socialnämnden uppvisade ett underskott för år 2019 mot tilldelad ekonomisk ram med 21,4 miljoner kronor. Detta är dock en kraftig förbättring jämfört med år 2018. Nämnden arbetar kontinuerligt med månatliga uppföljningar och åtgärder för att minimera underskotten. Prognosen för år 2020 är just nu, maj 2020, ett underskott på cirka 15 miljoner kronor. Kommunstyrelsen behandlar i samband de ekonomiska uppföljningarna även nämndens åtgärdsplan för att nå ekonomisk balans.

---

Skickas till:  
Revisorerna + KPMG  
Kommunfullmäktige för kännedom  
Akten





Kommunstyrelsen

§ 118

KS 68/2020-103

## Verksamhetsberättelser för kommunens råd 2019

### Kommunstyrelsens beslut

1. Verksamhetsberättelser för 2019 för förebyggande rådet, näringslivsrådet och tillgänglighetsrådet godkänns.

Kommunfullmäktige föreslås besluta

1. Verksamhetsberättelser för 2019 för kommunens råd läggs till handlingarna.

### Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade i samband med inrättandet av kommunens råd den 20 februari 2003 § 60, att råden årligen ska rapportera om dess verksamhet till kommunfullmäktige.

Verksamhetsberättelser har upprättats för förebyggande rådet, näringslivsrådet och tillgänglighetsrådet.

Socialnämnden behandlade kommunala pensionärsrådet och kommunala anhörigrådets verksamhetsberättelser vid sitt sammanträde den 12 februari 2020 § 30.

---

Skickas till:  
Kommunfullmäktige  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 119

KS 120/2020-106

## Lägesbild om kommunens arbete med anledning av coronaviruset

### Kommunstyrelsens beslut

1. Tackar för informationen.

### Sammanfattning

Kommundirektören lämnar en lägesrapport kring arbetet som sker i krisledningsgrupp och stab med anledning av coronaviruset, Covid-19. En lägesrapport lämnas vid sammanträden med kommunstyrelsen och dess arbetsutskott.

---

Skickas till:  
Akten



Kommunstyrelsen

§ 120

KS 4/2020-009

**Meddelanden till kommunstyrelsen 2020-05-26****Kommunstyrelsens beslut**

1. Redovisade meddelande läggs till handlingarna.

**Sammanfattning**

Dnr	Handling	Ankdatum	Rikt	Avs/mott
201/2020	Svar på remiss om bildande av naturreservat Stora Bastås i Arboga kommun	2020-05-18	Ut	Länsstyrelsen Västmanlands län
122/2020	Protokoll från Bolagstämmor Fibra AB och Samkom AB	2020-05-15	In	Ohlsson Anna-Karin
93/2020	Näringslivsrådets minnesanteckningar 2020-04-24	2020-05-12	Upp	Näringslivsrådet
93/2020	Näringslivsrådets minnesanteckningar 2020-02-21	2020-05-12	Upp	Näringslivsrådet
211/2020	Samverkansöverenskommelse mellan Arboga kommun och Lokalpolisområde Västra Mälardalen 2020	2020-05-11	Upp	
209/2020	Lokalt kollektivavtal - Särskild ersättning till äldre arbetstagare som efter uppsägning är arbetslös och inte längre har rätt till ersättning från arbetslöshetsförsäkringen	2020-05-05	Upp	



## Kommunstyrelsen

209/2020	Lokalt kollektivavtal - KOM-KR - Kompetens- och omställningsavtal	2020-05-05	Upp	
201/2020	Samråd - Bildande av naturreservat Stora Bastås i Arboga kommun Västmanlands län	2020-04-29	In	Länsstyrelsen Västmanlands län
177/2020	Yttrande ang. remiss av förslag till ändring av transportstyrelsens föreskrifter	2020-04-27	Ut	Transportstyrelsen
191/2020	Grundläggande granskning 2019 kommunstyrelsen	2020-04-21	In	Revisorerna i Arboga kommun
186/2020	Anteckningar från Arbetsmiljökommittén 2020-03-31	2020-04-20	Upp	
89/2020	Protokoll från årsstämman Sturestadens fastighets AB inklusive dotterbolag	2020-04-17	In	Sturestadens Fastighets AB
177/2020	Remiss av förslag till ändring av Transportstyrelsens föreskrifter (TSFS 2016:105) om avgifter	2020-04-09	In	Falu kommun
428/2019	Frivillig resursgrupp i Arboga - Rapport över genomförd verksamhet 2019 samt hemställan om ersättning	2020-04-06	In	Arboga civilförsvarsförbund



Kommunstyrelsen

Sveriges Kommuner och Regioner

- 20:15 Överenskommelse om Krislägesavtal med OFRs förbundsområde Läkare jämte i förbundsområdet ingående organisationer
- 20:16 Överenskommelse om Krislägesavtal med OFRs förbundsområde Hälso- och sjukvård jämte i förbundsområdet ingående organisationer
- 20:17 Ändrade anslutningsvillkor i de kommunala tjänstepensionsavtalen m.m.
- 20:18 2020 års ekonomiska vårproposition och Vårändringsbudgeten för år 2020
- 20:19 Överenskommelse om avvikelser från lag och avtal gällande hantering av semester för semesteråret 2020
- 20:20 Budgetförutsättningar för åren 2020–2023
- 20:21 Feriearbete/Sommararbete 2020
- 20:22 Överenskommelse om partsgemensamma arbeten och ändringar i Bilaga M till Allmänna bestämmelser (AB) och HÖK 18
- 20:23 Ändringar i Allmänna bestämmelser och partsgemensam kommentar gällande arbetsbrist m.m.
- 20:24 Överenskommelse om Kompetens- och omställningsavtal, KOM-KR m.m.



Kommunstyrelsen

§ 121

KS 78/2020-002

**Redovisning av delegationsbeslut 2020-05-26****Kommunstyrelsens beslut**

1. Redovisade delegationsbeslut läggs till handlingarna.

**Sammanfattning**

Beslut	Punkt	Del	Datum	Dnr
§ 62/2019 Ramavtal Stekbleck	F4	KD	2019-12_05	169/2020
§ 16 Ramavtal livsmedel, nötfärs, Kolsva lantbruk AB	F4	KD	2020-01-23	167/2020
§ 17 Ramavtal livsmedel mejeri KAKS SYD, Arla Foods AB	F4	KD	2020-01-23	168/2020
§ 18 Upptagande av lån	E5	EKO	2020-04-03	157/2020



Kommunstyrelsen

§ 122

KS 278/2019-013

## **Befolkning, hushåll, sysselsättning och pendling, statistik för Arboga 2019**

### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Informationen läggs till handlingarna.

### **Sammanfattning**

I årsstatistik för Arboga redovisas befolkningen och de befolkningsförändringar som skett i Arboga de senaste åren. Här redovisas även antalet hushåll samt hur antalet arbetstillfällen och pendlingen till och från Arboga har förändrats.

---

Skickas till:  
Akten